

Załącznik do Uchwały Nr .....  
Rady Miasta Krasnystaw z dnia .....



**PROGRAM WSPÓŁPRACY**  
**Miasta Krasnystaw z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami**  
**wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.**  
**o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok**



## **Wprowadzenie**

Samorząd Miasta Krasnystaw dąży w swoich działaniach do równomiernego rozwoju gminy miejskiej i zaspakajania zbiorowych potrzeb jej mieszkańców. Sprawnej i efektywnej realizacji tych potrzeb dobrze służy współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi obejmującymi swoim zasięgiem dziedzinę stanowiącą zadania publiczne.

Zakładanym efektem współpracy jest zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Zgodnie z założeniami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie samorząd Miasta przyjmuje „Program współpracy Miasta Krasnystaw z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”, jako instrument służący do ustalenia zasad wzajemnej współpracy. Program jest elementem długofalowej strategii rozwoju Miasta, zwłaszcza w zakresie realizowanej lokalnej polityki społecznej. Dokument przygotowany został we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz został poddany konsultacjom społecznym.

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie należy do zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 9 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.).

§ 2 Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1327 z późn. zm.);
- 2) ustawie o dostępności - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ( Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 z późn. zm.);
- 3) programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Miasta Krasnystaw z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”;
- 4) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy ;
- 5) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy;
- 6) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 7) dotacji – należy przez to rozumieć dotację celową określoną w art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e), art. 151 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. z późn. zm.);
- 8) „małe granty” – dotacje udzielane na realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym w art. 19a ustawy;



- 9) wydziałach – należy przez to rozumieć wydziały merytoryczne Urzędu Miasta Krasnystaw;
- 10) jednostkach – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Miasta Krasnystaw;
- 11) MRDPP – należy przez to rozumieć Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Krasnymstawie.

§ 3. Efektem Programu ma być dążenie do optymalnego wykorzystania środków budżetowych Miasta oraz środków własnych organizacji pozarządowych. Program ma służyć budowaniu partnerstwa między organizacjami i samorządem w celu zwiększania wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej poprzez włączenie organizacji i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy w działalności na rzecz miasta i jego mieszkańców.

## **Rozdział 2**

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 4. Celem głównym programu jest optymalne zaspakajanie potrzeb mieszkańców Miasta, budowanie partnerstwa społecznego oraz rozwój społeczeństwa obywatelskiego.

§ 5. Cele szczegółowe programu obejmują:

- 1) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a sektorem organizacji pozarządowych;
- 2) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych;
- 3) tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;
- 4) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych, promocja wolontariatu;
- 5) zwiększenie poczucia odpowiedzialności mieszkańców za stan lokalnej społeczności jak i całego Miasta;
- 6) rozwijanie zainteresowań oraz efektywne zagospodarowanie wolnego czasu zwłaszcza dzieci i młodzieży;
- 7) promocję przedsiębiorczości, wolontariatu oraz działalności organizacji pozarządowych;
- 8) przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup ryzyka;
- 9) zwiększenie aktywności organizacji w wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców Miasta;
- 10) wspieranie rozwoju podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych;
- 11) wzmocnienie współpracy instytucji samorządowych z organizacjami pozarządowymi w realizacji zapisów ustawy o dostępności.

## **Rozdział 3**

### **Zasady współpracy**

§ 6. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy odbywa się w oparciu o poniższe zasady:

- 1) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, szczególnie podczas realizacji wspólnych zadań publicznych;



- 2) suwerenności stron – zachowanie autonomii i niezależności w swoich działaniach Miasta i organizacji pozarządowych, nieingerowanie w wewnętrzne sprawy podmiotów programu;
- 3) partnerstwa – współpraca Miasta i organizacji pozarządowych oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, wzajemnym zgłaszaniu propozycji i deklaracji, gotowości współpracy i wysłuchiwanie propozycji drugiej strony;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – zarówno Miasto, jak i organizacje pozarządowe, w trakcie podejmowanych działań przy realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego, powinny opierać się na równych i obiektywnych dla wszystkich stron kryteriach, współpraca powinna być prowadzona w sposób niebudzący wątpliwości, co do przejrzystości działań i procedur;
- 6) jawności podejmowanych działań – procedury postępowania, kryteria, cele oraz koszty przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonanie zadania są jawne dla obu stron.

## **Rozdział 4**

### **Formy współpracy**

§ 7. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego odbywa się w formie finansowej i pozafinansowej obejmującej zadania publiczne, określone w art. 4 ustawy.

§ 8. Współpraca Miasta o charakterze finansowym odbywa się w następujących formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji w wysokości 100% wartości zadania;
- 2) wspierania wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w wysokości do 90% wartości zadania;
- 3) dofinansowywanie wkładu własnego organizacji pozarządowych w przypadku ubiegania się o środki finansowe z innych źródeł w formie „małych grantów”.

§ 9. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań publicznych będą przyznawane poprzez otwarte konkursy ofert lub z pominięciem otwartych konkursów ofert w ramach „małych grantów”, przy zastosowaniu trybu określonego w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 10. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu ich zharmonizowania, współpraca w tym zakresie z MRDPP;
- 2) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy, rozpatrywanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokajaniu tych potrzeb;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz MRDPP aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych;
- 5) obejmowanie patronatem przez Burmistrza działań i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 6) udzielanie rekomendacji stowarzyszeniom i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, które ubiegają się o dofinansowanie zadań z innych źródeł pozabudżetowych;



- 7) prowadzenie serwisu informacyjnego na stronie internetowej Miasta Krasnystaw ([www.krasnystaw.pl](http://www.krasnystaw.pl) zakładka NGO) poświęconego organizacjom pozarządowym;
- 8) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Miasta [www.krasnystaw.pl](http://www.krasnystaw.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 9) udostępnianie informacji publicznych przez organizacje pozarządowe korzystające ze środków publicznych i majątku samorządu Miasta;
- 10) informowanie organizacji pozarządowych o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem strony internetowej oraz MRDPP;
- 11) udostępnianie przez Miasto na preferencyjnych zasadach posiadanych zasobów lokalowych oraz bazy sportowo-rekreacyjnej organizacjom pozarządowym na prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 12) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć promujących Miasto, współorganizowanie konferencji, szkoleń;
- 13) wspieranie dostępności osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie określonym w ustawie o dostępności;
- 14) wspieranie i promowanie idei wolontariatu oraz wykorzystywanie potencjału wolontariuszy;
- 15) zgłaszanie przez organizacje pozarządowe potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspakajaniu potrzeb społecznych;
- 16) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych poprzez udział ich przedstawicieli w obchodach Ogólnopolskiego Święta Chmielarzy i Piwowarów „Chmielaki Krasnostawskie” oraz innych imprezach kulturalnych.

## **Rozdział 5**

### **Zakres przedmiotowy**

§ 11. Zakres przedmiotowy współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi obejmuje zadania publiczne, określone jako priorytetowe z punktu widzenia potrzeb mieszkańców oraz możliwości realizacji tych zadań. W wyniku przeprowadzonych konsultacji oraz w oparciu o informacje przesłane przez wydziały oraz jednostki sformułowany został zakres przedmiotowy współpracy obejmujący istotne obszary życia społecznego związane ściśle z potrzebami społeczności lokalnej, są to:

- 1) ochrona i promocja zdrowia, działalność promocyjno-profilaktyczna oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 2) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) porządek i bezpieczeństwo publiczne;
- 4) pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 5) działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
- 6) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 7) turystyka i krajoznawstwo;
- 8) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 9) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 10) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 11) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
- 12) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy;
- 13) promocja i organizacja wolontariatu
- 14) działalność na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych.
- 15) działalność na rzecz integracji cudzoziemców.



## Rozdział 6

### Priorytetowe zadania publiczne

§ 12. Określa się następujące zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego, które mogą być zlecane bądź wspólnie realizowane z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność statutową w danych obszarach:

- 1) ochrona i promocja zdrowia, działalność promocyjno-profilaktyczna oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym:
  - a) promocja zdrowego, bezpiecznego stylu życia oraz zdrowego odżywiania się przez dzieci i młodzież,
  - b) współfinansowanie organizacji imprez i uroczystości promujących zdrowy styl życia bez alkoholu, narkotyków i innych używek,
  - c) profilaktyka poprzez promowanie pozytywnego sposobu spędzania wolnego czasu, organizacja sportowych zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży z programem profilaktycznym,
  - d) wsparcie alternatywnych form zajęć rekreacyjno-wypoczynkowych oraz edukacyjno-profilaktycznych dzieci i młodzieży z programem profilaktycznym,
  - e) prowadzenie pomocy i doradztwa osobom zagrożonym uzależnieniem behawioralnym oraz substancjami psychoaktywnymi,
  - f) organizowanie pomocy z zakresu integracji społecznej osób uzależnionych i dotkniętych przemocą w rodzinie, prowadzenie grup wsparcia oraz programów z zakresu profilaktyki uzależnień,
  - g) podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia marginalizacji i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu osób dotkniętych dysfunkcjami;
- 2) porządek i bezpieczeństwo publicznego, prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej dla dzieci i młodzieży w zakresie poprawy bezpieczeństwa w ruchu drogowym - bezpieczna droga do szkoły;
- 3) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:
  - a) świadczenie podstawowych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania osób potrzebujących,
  - b) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - c) organizacja posiłków dla rodzin w trudnej sytuacji życiowej,
  - d) pomoc socjalno-materialna osobom zagrożonym ubóstwem,
  - e) pozyskiwanie i dystrybucja żywności wśród osób potrzebujących;
  - f) wspieranie inicjatyw w obszarze ekonomii społecznej;
- 4) działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami:
  - a) wspieranie programów edukacyjno-terapeutycznych oraz integrujących osoby z niepełnosprawnościami;
  - b) wspieranie organizacji imprez rekreacyjno-sportowych z udziałem osób z niepełnosprawnościami;
  - c) rozwijanie pasji i zainteresowań osób z niepełnosprawnościami w różnym wieku,
  - d) wspieranie zajęć edukacyjnych i wspomagających funkcjonowanie dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami;



- 5) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:
  - a) wspieranie działalności integrującej i aktywizującej oraz rehabilitacyjno-edukacyjnej prowadzonej na rzecz osób starszych, będących w wieku emerytalnym,
  - b) wspieranie działań związanych z zapobieganiem izolacji społecznej osób starszych, niepełnosprawnych, chorych i potrzebujących;
  - c) wspieranie działań na rzecz kombatantów i osób represjonowanych.
  
- 6) turystyka i krajoznawstwo:
  - a) podnoszenie atrakcyjności turystycznej Miasta poprzez stworzenie produktu turystycznego propagującego walory historyczno-krajoznawcze Krasnegostawu i okolic;
  - b) wspieranie wydawnictw i publikacji promujących historię Miasta, walory turystyczno-krajobrazowe;
  - c) organizacja przedsięwzięć prezentujących i promujących amatorskie ruchy artystyczne, twórczość ludową oraz lokalne tradycje, w tym plenery malarsko-rzeźbiarskie;
  
- 7) nauka, edukacja, oświata i wychowanie oraz promocja wolontariatu:
  - a) wspieranie działań edukacyjno-wychowawczych i rekreacyjnych w formach pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży;
  - b) wspieranie programów i warsztatów rozwijających wiedzę, talenty oraz umiejętności artystyczne dzieci i młodzieży promujących artystyczne wizytówki miasta;
  - c) organizacja różnych form edukacyjno-wypoczynkowych dzieci i młodzieży;
  - d) organizowanie działań młodzieży na rzecz osób potrzebujących, w tym wspieranie kształcenia wolontariuszy, prowadzących pracę wychowawczą z dziećmi i młodzieżą;
  - e) promocja wolontariatu wśród młodzieży i osób starszych działających na rzecz osób potrzebujących;
  
- 8) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - a) organizacja wydarzeń kulturalnych, przeglądów, koncertów, wernisaży, spektakli teatralnych i konkursów;
  - b) organizacja przedsięwzięć kulturalno-artystycznych podnoszących atrakcyjność imprezy „Chmielaki Krasnostawskie”;
  - c) realizacja programów w zakresie edukacji kulturalnej artystycznej oraz tańca towarzyskiego dzieci młodzieży oraz osób dorosłych;
  - d) realizacja projektów kulturalnych mających na celu upamiętnianie ważnych rocznic i wydarzeń historycznych;
  - e) wspieranie przedsięwzięć mających na celu zwiększenie dostępności mieszkańców do kultury;
  
- 9) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:
  - a) popularyzacja współzawodnictwa sportowego i rekreacji ruchowej, poprzez organizację imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych;
  - b) organizacja szkolenia dzieci, młodzieży i dorosłych mającego na celu rozwój umiejętności sportowych w różnych dyscyplinach sportu;
  - c) udział we współzawodnictwie sportowym dzieci, młodzieży i dorosłych;



- d) organizacja szkolenia i współzawodnictwo sportowe osób niepełnosprawnych;
  - e) szkolenie sportowe w poszczególnych dyscyplinach sportowych, w tym udział w zawodach i rozgrywkach sportowych;
- 10) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:
- a) wspieranie edukacji ekologicznej w zakresie zakazu spalania odpadów, porządku i czystości posesji oraz promocji akcji „czyste powietrze”;
  - b) popularyzacja programu poprawy efektywności energetycznej oraz zmniejszenia emisji pyłów i innych zanieczyszczeń z jednorodzinnych budynków mieszkalnych;
  - c) wspieranie prowadzenia edukacji ekologicznej w zakresie ochrony i zapobiegania bezdomności zwierząt oraz obowiązków ich właścicieli;
- 11) wspieranie działań na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy:
- a) promocja działalności organizacji pozarządowych oraz prezentacja ich dorobku podczas imprez kulturalnych oraz „Chmielaków Krasnostawskich”;
  - b) rozwijanie społeczeństwa obywatelskiego, wspieranie grup i inicjatyw lokalnych;
  - c) inicjowanie organizacji szkoleń w zakresie pozyskiwania funduszy krajowych i Unii Europejskiej oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji pozarządowych;
  - d) wspieranie organizacji pozarządowych prowadzących działalność na rzecz integracji cudzoziemców i uchodźców wojennych;
  - e) wspieranie akcji promujących przekazanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym organizacjom pożytku publicznego.

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji programu**

§ 13. Przyjęty Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

## **Rozdział 8**

### **Sposób realizacji programu**

§ 14. Program podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jego treści na stronie internetowej Miasta w zakładce „MIASTO”-„NGO” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Program jest też publikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 15. 1. Realizatorami Programu w zakresie zadań zleconych w trybie otwartych konkursów lub w trybie pozakonkursowym oraz współpracującym pozafinansowo z organizacjami pozarządowymi są:

- 1) Rada Miasta i jej komisje w zakresie:
  - a) określania strategii rozwoju Miasta, ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej oraz określenia wysokości środków finansowych przeznaczonych na finansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe;





- b) uchwalania Programu współpracy Miasta Krasnystaw z organizacjami pozarządowymi i przyjmowania sprawozdania z jego realizacji, zgodnie z art. 5a ustawy;
  - c) nawiązywania merytorycznej współpracy komisji Rady Miasta z organizacjami pozarządowymi realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działania komisji;
- 2) Burmistrz Krasnegostawu w zakresie realizacji zadań wynikających z Programu, poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert, przyznawanie dotacji na realizację zadania, kontroli dotacji, decydowanie o innych formach współpracy i pomocy poszczególnym organizacjom;
- 3) Wydziały Urzędu Miasta oraz jednostki w zakresie:
- a) bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - b) przygotowania konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań publicznych finansowanych ze środków budżetu Miasta,
  - c) podejmowania i prowadzenia bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) Koordynator do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie:
- a) Przygotowania projektu Programu oraz przeprowadzania konsultacji we współpracy z wydziałami merytorycznymi w trybie art. 5 ust 5 ustawy;
  - b) sporządzania sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
  - c) koordynacji współpracy służb Urzędu Miasta z organizacjami pozarządowymi;
  - d) opiniowania wniosków składanych przez organizacje pozarządowe w trybie pozakonkursowym, analiza sprawozdań częściowych i końcowych z udzielonych dotacji;
  - e) przekazywania do konsultacji projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 5) MRDPP – Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w zakresie:
- a) opiniowania projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy, w tym projektu Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i projektów strategii rozwoju Miasta;
  - b) udzielania pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami samorządu a organizacjami pozarządowymi;
  - c) wyrażania opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenie tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe;
  - d) zgłaszanie przedstawicieli organizacji pozarządowych do składu komisji konkursowych;
- 6) Organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Miasta, uczestniczące w realizacji zadań publicznych w zakresie działalności statutowej.
2. Nadzór nad realizacją Programu w części dotyczącej współpracy finansowej polegać będzie na kontroli i ocenie sposobu wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Miasta na zasadach określonych w ustawie.



## **Rozdział 9**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 16. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w roku 2023 w kwocie 987 000,00 zł, (słownie: dziewięćset osiemdziesiąt siedem tysięcy złotych), w tym kwota 967 000,00 zł (słownie: dziewięćset sześćdziesiąt siedem tysięcy złotych) na wsparcie, bądź powierzanie zadań w drodze otwartych konkursów ofert oraz kwota 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) z przeznaczeniem na wsparcie organizacji pozarządowych w formie „małych grantów” na zabezpieczenie wkładu własnego w przypadku pozyskiwania środków z innych źródeł.

## **Rozdział 10**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 17. Miernikiem efektywności realizacji Programu w roku jego realizacji jest poddanie jego treści ewaluacji w zakresie:

- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych, w tym wolontariuszy;
- 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych ujętych w Programie;
- 4) wysokości środków finansowych planowanych i wykorzystanych z budżetu Miasta na realizację poszczególnych zadań publicznych;
- 5) udziału środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert, udział środków pozyskanych z innych źródeł;
- 6) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w formie wsparcia i w formie powierzenia, w tym liczba umów zawartych w trybie pozakonkursowym;
- 7) liczby ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
- 8) formy i zakres współpracy Miasta Krasnystaw z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym;
- 9) liczby przedsięwzięć objętych patronatem Burmistrza Krasnegostawu;
- 10) liczby projektów uchwał i innych dokumentów zaopiniowanych przez MRDPP.

§ 18. Wymienione powyżej wskaźniki zostaną uwzględnione w sprawozdaniu z realizacji Programu w 2023 rok, które Burmistrz Krasnegostawu przedłoży Radzie Miasta do dnia 31 maja 2024 roku.

§ 19. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmą się właściwe merytorycznie wydziały Urzędu Miasta oraz jednostki.

## **Rozdział 11**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 20. Projekt Programu został opracowany przy udziale przedstawicieli organizacji pozarządowych, po uwzględnieniu wysokości środków finansowych zaplanowanych w projekcie uchwały budżetowej Miasta na 2023 rok oraz wniosków i opinii przygotowanych przez:



- 1) właściwe merytorycznie wydziały Urzędu Miasta oraz jednostki na temat priorytetowych zadań planowanych do realizacji wspólnie z organizacjami pozarządowymi w 2023 rok;
- 2) deklaracji wspólnej realizacji zadań publicznych w roku 2023 złożonych przez organizacje pozarządowe.

§ 21. Konsultacje projektu Programu odbyły się w okresie od 25 października do 7 listopada 2022 roku w sposób zgodny z uchwałą Nr XLI/309/2010 Rady Miasta Krasnystaw z dnia 28.września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lub. Nr 110, poz. 2014).

§ 22. Projekt Programu został skierowany do MRDPP celem wyrażenia opinii w trybie art. 41 i ustawy.

§ 23. Uwagi i wnioski zgłoszone podczas konsultacji przez organizacje pozarządowe w formie sprawozdania oraz opinia MRDPP zostały przedłożone Radzie Miasta wraz z projektem uchwały oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Miasta.

## **Rozdział 12**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 24. 1) do oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe powołane zostaną Zarządzeniem Burmistrza Krasnegostawu komisje konkursowe zgodnie z procedurą określoną w art. 15 ust. od 2a do 2f ustawy;

2) w skład komisji konkursowej wchodzi nie mniej niż 4 i nie więcej niż 6 osób, w tym co najmniej połowę składu powołuje się spośród pracowników komórek organizacyjnych;

3) w pracach komisji konkursowych biorą udział osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które są zgłaszane na posiedzeniu MRDPP, z tym, że do składu komisji konkursowej, nie mogą być powoływani reprezentanci tych organizacji, które składają oferty realizacji zadania publicznego w danym postępowaniu konkursowym;

4) pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, a w przypadku nieobecności przewodniczącego osoba przez niego wskazana;

5) komisja konkursowa podejmuje decyzje większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji konkursowej;

6) komisja konkursowa może prowadzić postępowanie konkursowe przy obecności przynajmniej połowy jej członków;

7) członkowie komisji konkursowej informowani są o posiedzeniu komisji konkursowej z wyprzedzeniem co najmniej trzech dni roboczych.

§ 25. 1) postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów i odbywa się z wykorzystaniem kart oceny określonych w stosownym zarządzeniu Burmistrza;

2) w pierwszym etapie członkowie komisji konkursowej dokonują oceny formalnej ofert;



- 3) komisja może wezwać organizację do uzupełnienia braków lub błędów formalnych w ofercie lub w załącznikach do oferty;
  - 4) wykaz wszystkich ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie wraz z informacją o wynikach oceny formalnej podlega zamieszczeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Krasnystaw, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krasnystaw oraz na stronie internetowej Miasta Krasnystaw w terminie ustalonym w ogłoszeniu o konkursie;
  - 5) warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej pod względem merytorycznym jest spełnienie wymogów formalnych;
  - 6) oferty skierowane do oceny merytorycznej są udostępniane członkom komisji konkursowej przed etapem oceny merytorycznej, w terminie umożliwiającym rzetelne zapoznanie się z nimi;
  - 7) komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej ofert, biorąc pod uwagę kryteria wymienione w art. 15 ust. 1 ustawy;
  - 8) ocena merytoryczna oferty dokonywana jest w skali od 0 do 10 punktów;
  - 9) komisja konkursowa może wezwać do złożenia wyjaśnień w sprawie oferty osoby wyznaczone w ofercie do składania wyjaśnień;
  - 10) ostateczna ocena merytoryczna oferty jest średnią arytmetyczną ocen poszczególnych członków komisji konkursowej;
  - 11) komisja konkursowa rekomenduje do dofinansowania oferty, które uzyskały największą ilość punktów. Rekomendacja zawiera propozycję kwoty przyznanego dofinansowania;
  - 12) komisje konkursowe rozpatrują oferty w ciągu 30 dni, licząc od terminu na ich złożenie określonego w ogłoszeniu o konkursie.
- § 26. 1) z przeprowadzonego postępowania konkursowego sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie komisji konkursowej;
- 2) protokół, o którym mowa w ust. 1, przewodniczący komisji konkursowej przekazuje Burmistrzowi lub jego Zastępcy, (działającemu na podstawie upoważnienia Burmistrza), celem dokonania ostatecznego wyboru ofert;
  - 3) Burmistrz lub jego Zastępca, (działający na podstawie upoważnienia Burmistrza), podejmuje rozstrzygnięcie dotyczące ostatecznego wyboru ofert w terminie 7 dni od przekazania protokołu, o którym mowa w ust. 1.

## **Rozdział 13**

### **Postanowienia końcowe**

§ 27. Wyniki konkursu, niezwłocznie po wyborze ofert, ogłaszane są w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy. Ogłoszenie o wynikach konkursu zawiera w szczególności:

- 1) nazwę oferenta;
- 2) nazwę zadania publicznego;
- 3) wysokość przyznanych środków publicznych.

§ 28. Organizacje, którym nie przyznano dotacji, mogą w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, przeprowadzonego w trybie ustawy żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty;



§ 29. Do rozstrzygnięć podejmowanych w trybie postępowania konkursowego nie stosuje się przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

§ 30. Umowa o realizację zadania publicznego zawierana jest bez zbędnej zwłoki.

§ 31. Organizacje pozarządowe realizując zlecone przez Miasto zadania publiczne zobowiązane są do informowania o fakcie finansowania lub współfinansowania zadania z budżetu Miasta Krasnystaw w publikacjach, materiałach informacyjnych, w mediach, jak również zamieszczenia informacji w miejscu realizacji zadania w sposób zapewniający dobrą widoczność. Szczegółowe zasady określa umowa o realizację zadania publicznego.

